

附件 6

整体绩效自评报告

评价年度：2024 年度

评价单位：遂溪县建新镇政府本级

一级预算部门单位（公章）：

填报日期：2025.7.25

根据上级部门整体支出绩效自评工作的要求，本单位自评工作小组组长及时布置自评工作，分工明确，落实责任，要求认真开展自评自查工作，经查阅、核实关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2024 年度遂溪县建新镇政府整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

（一）单位机构设置、部门职能情况。

1、单位机构设置情况：遂溪县建新镇人民政府于 1986 年撤区设镇，行政机关单位。本级预算单位，没有下属单位。机构编制部门核定人员编制 83 个，年末在职人数 71 人、退休人数 28 人。

2、单位工作职能：遂溪县建新镇政府部门内设 10 个办公室，无下属单位。负责制定和组织实施经济、科技和社会发展规划，制定资源开发技术改造和产业结构调整方案，组织指导好各行业发展，搞好商品流通，协调好经济交流与合作，抓好招商引资工作，促进经济发展，负责本辖区内的民政、文化教育、卫生、体育等社会公益事业的综合性工作，维护社会稳定，完成上级党委政府交办的各项工作任务。

（二）年度总体工作和重点工作任务

年度总体工作和重点工作任务：做好年初预算工作，保障政府机关及其下属事业单位人员工资、社保及公用经费，确保政府综合管理事务工作能正常运转，协助上级完成环北部湾水资源配置工程项目征地工作，提高本镇城乡环境、完善社区的功能。重点工作任务是：1、做好年初预算及办公事务工作，确保工资福利

正常发放，保障相关工作正常运转。2、做好本镇辖区内消防安全、执收执罚工作，对辖区内的建房、乡镇基础设施配套建设等进行巡查及开展常规工作，严控公用经费开支，确保各项工作正常开展，力促社会稳定和经济持续发展。3、组织镇级治安联防队员开展治安联防工作，并及时发放各类补助，确保社会稳定，经济平稳发展。加强对基本建设类项目的监管，完善镇区乡村的道路网，提升乡村产业发展水平，力促乡村振兴建设，城乡融合发展，共同富裕。

（三）部门整体支出绩效目标

认真做好年初预算工作，确保工资福利正常发放，为相关工作正常运转提供保障。加强本镇辖区内消防安全、执收执罚工作，乡镇基础设施配套建设等巡查，严控公用经费开支，确保各项工作正常开展，力促社会稳定和经济持续平稳发展。

（四）部门整体支出情况

2024 年初预算是 1019.15 万元，年中调整数为 863.95 万元，实际支出 863.95 万元，支出率为 100%。

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。根据工作需要，我镇及时调整部门整体支出自我绩效评价小组成员。由分管财务工作的领导担任组长：杨先斌（党委副书记、武装部长），成员：谭伟强（规划建设办主任、报账员）、彭健富（纪委办一级科员）、林一如（党政综合办负责人）、周小冰（会计）。领导小组下设办公室在镇财务

室，具体负责部门整体支出绩效自评工作，办公室主任由谭伟强同志兼任。

（二）自评工作过程。我镇领导班子高度重视部门整体支出绩效评价工作，由分管财务工作的领导杨先斌党委副书记具体牵头负责。2025年7月杨先斌党委副书记组织召开部门整体支出绩效评价工作专题会议，分配人员负责收集相关佐证资料，并要求各项工作切实落实到位。在上级部门的指导下，经查阅、核实有关项目收支执行情况，对照个性化评价指标和标准，认真开展部门整体支出绩效自评工作。

（三）自评材料报送时间及质量。2025年7月25日通过核对相关资料，填报数据表，自评效果良好，并上报送质量合格的自评材料。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

（四）自评材料报送及公开一致情况。本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

（一）自评结果

在预算年度内整体支出绩效目标的完成情况较好，严控公用经费开支，确保各项工作正常开展，社会稳定和经济持续平稳发展，自评89分、等级良好。

（二）部门整体支出绩效指标分析

1. 预算编制情况。预算编制合理、规范，资金根据项目的轻重缓急进行分配，认真完成上级交办的各项工作任务。预算编制准确，财政拨款收支一致，预算绩效目标完整、科学。

2. 预算执行情况。

部门除对预算执行情况相应指标进行分析外，结合项目绩效自评情况，对上级财政预算安排（包括债券资金安排）的部门重点项目支出的项目管理、项目实施、资金使用情况和使用绩效进行重点分析。

3. 预算监督情况。

一是切实加强组织领导，层层落实工作责任，严格按照规定时间节点，完成各阶段工作。

二是积极推动建章立制工作，提高监管能力。

三是接受上级相关部门和镇纪委的监督，对监督结果，及时回复反馈意见。

4. 预算使用效益。

（1）部门整体绩效目标实现情况。认真做好年初预算工作，确保工资福利正常发放，为相关工作正常运转提供保障。

（2）重点工作完成情况。2024 年全镇完成固定资产投资 9967 万元。广东同畅环保科技有限公司工业资源循环利用项目已完成土地征收工作，正持续推进项目建设；加快推进债券项目投产，建新镇农村饮水安全提升工程已完工；配合抓好环北部湾广东水资源配置工程（遂溪段）项目建设，已签订完成永久征地 6.151 亩、征用地 18.984 亩、临时用地 150.71101 亩，完成 246 座坟墓迁移协议签订工作。并加强本镇辖区内消防安全、执收执罚工作，乡镇基础设施配套建设等巡查，严控公用经费开支，确保各项工

作正常开展，力促社会稳定和经济持续平稳发展。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题

一是部门整体支出绩效管理缺乏约束机制。

二是资产管理需要进一步加强指导。

三是基层业务员缺乏系统性培训。

（四）改进措施

建议上级部门给予实质性的指导，组织相关人员加强培训，学习部门整体支出绩效管理系统知识，互相交流学习，进一步提高业务能力。

四、其他自评情况

无