

附件 6

部门整体支出绩效自评报告

评价年度：2024 年

评价单位（公章）：遂溪县草潭镇人民政府

填报日期：2025.7.23



根据《关于开展 2025 年县级财政资金绩效自评工作的通知》，遂财绩〔2025〕6 号)要求，我单位及时布置自评，认真开展自评自查工作，经查阅、核实有关账务及项目等执行情况，填写自评表格并综合分析，形成本评价报告。现将 2025 年度草潭镇人民政府整体绩效自我评价报告如下：

一、单位基本情况

(一)单位机构设置、部门职能情况。广东省遂溪县草潭镇人民政府为遂溪县人民政府下的行政单位，单位基本性质是政府机关，执行政府会计准则制度，机构行业类型为[9221]综合事务管理机构。下属二级预算单位 0 个；本单位核定编制人数 135 人，年末实有人数 89 人（其中：财政拨款开支人员年末实有人数 89 人，经费自理人员年末实有人数 0 人），其他人员年末实有人数 12 人，除上述人员外，尚有离退休人员 60 人，遗属人员 14 人。

部门主要职责是：

一是宣传贯彻落实党和国家各项方针政策和法律法规，执行上级的决议、决定。研究决定本镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等方面的重大问题。

二是落实基层党建工作责任制，统筹推进农村基层党建工作，强化党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设，把制度建设贯穿其中，实现党的组织和工作全覆盖，提高党建工作的有效性。落实全面从严治党政治责任，深入推进反腐败斗争，落实意识形态工作责任，负责辖区宣传思想、精神文明建设和统战工作。

三是统筹制定区域发展重大决策和建设规划，编制并组织实施经济社会发展及村镇建设规划，因地制宜发展区域特色经济，推动产业升级，提高经济发展的质量和水平。优化提升辖区营商环境，促进民营经济发展。实施乡村振兴战略，落实强农惠农政策，提升农业发展质量，推进脱贫攻坚，巩固脱贫成果。深入推进农业农村改革，指导农村经济结构调整，增强乡村振兴内生动力。

四是统筹负责辖区公共服务工作，组织村镇基础设施和各项公益事业建设，建立完善“三农”服务体系，组织实施与群众生活密切相关的各项政务服务和公共服务，贯彻落实教育、体育、民族宗教、民政、财政、科技、人力资源和社会保障、文化、卫生健康、医疗保障、土地流转、村财代理、统计、退役军人事务管理服务等领域相关政策法规。推动优质公共服务资源向村级延伸，实现基本公共服务全覆盖。

五是统筹负责辖区综合治理工作，组织领导和综合协调辖区内村镇管理、人口管理、社会管理、经济发展、文明创建、财务、审计、监督考核及市场监管、自然资源管理、生态环境保护等地区性、综合性管理工作。

六是统筹负责辖区综合行政执法工作，统一指挥调度上级派驻执法机构开展执法活动，并组织开展群众监督和社会监督。

七是完善党领导下的基层社会治理体系，提高基层自治水平，发挥村党组织在基层群众自治组织建设中的领导核心作用，完善党领导下的基层社会治理体系，推进基层民主建设，动员整合辖区内各种社会力量为辖区发展服务。推进村务公开，指导

监督村级财务和资产管理工作。

八是动员辖区内各类单位、社会组织和村(居)民等社会力量参与社会治理，维护社会稳定，负责辖区公共安全及安全生产监管，构建公共安全防控体系。负责协调辖区内应急管理工作，建立应对突发紧急事件的处理预案，做好安全生产、防汛、防火、防疫、食品药品安全等应急管理工作。建立社会矛盾纠纷排查调处机制，及时化解辖区社会矛盾，做好综治、信访、人民调解、法制建设等工作，确保社会稳定。

九是编制本镇财政预决算计划，负责辖区内经济发展，编制并组织实施辖区经济和社会发展规划，优化营商环境，引导支持民营经济发展，推进新旧动能转换，发展区域特色经济。承担财政预决算草案编制、预算执行管理、政府性收支管理、政府采购、固定资产管理、各项财政性资金使用和债权债务管理、统计、审计等工作。负责管理和监督镇机关及所属单位的财务活动。

十是按照干部管理权限，负责干部的培育、选拔、管理和使用工作。

十一是做好人大、群团、国防教育、兵役和民兵等工作。

十二是完成县委、县政府交办的其他任务。

(二) 年度总体工作和重点工作任务

一是优化营商环境、抓好招商引资、主动盘活闲置资产。二是做大做强特色产业、用好用活海洋资源、深化文旅融合。三是打造绿美乡镇、兜实民生保障。四是深化社会治理、化解矛盾纠纷、化解矛盾纠纷。五是塑造忠诚为民的政府形象、构建清正廉

标：简化经商办企业流程，推出 2 项优惠政策；盘活闲置土地资源，年度资产出租出借资金达到 10 万元；引进具有带动本地经济发展、提供就业企业 2 家。

做大做强特色产业、用好用活海洋资源、深化文旅融合，年度目标：推动草潭金鲳鱼、下六沙虫、草潭瑶柱、下六番薯特色农场品知名度再提升，积极参与农特产品外销展 3 场，直播带货 10 场。

打造绿美乡镇、兜实民生保障，年度目标：种植树木 1000 棵，实现草潭乡村道路绿植全覆盖。

（四）部门整体支出情况（包括整体收支预算数及决算数等）。

二、自评工作开展情况

（一）评价小组情况。自评小组成立于 2025 年 7 月 16 日，小组成员共 4 人，自评小组财务负责人为卜英忠，主管领导为卜雄华，财务人员为邓贵松，评价工作联络员为林亭妙。

（二）自评工作过程。

1. 组织自评小组召开专题会议，组织学习遂溪县财政支出绩效自评的相关规定，明确分工，确定评价范围和对象，明确评价的目的、内容、任务、依据，掌握绩效自评工作完成相关要求。

2. 对照评价指标体系与标准，通过分析相关评价资料，审查有关对应的收支财务资料，对部门整体绩效情况进行综合性评判并计算打分，撰写绩效自评评价报告。

（三）自评材料报送时间及质量。自评材料报送时间为 2025 年 7 月 23 日。我单位对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

(四) 自评材料报送及公开一致情况。本单位所报送的自评报告、数据表、评分表与公开的自评报告、数据表、评分表一致。

三、绩效自评情况

(一) 自评结果。本次项目自评结果为 98 分，成绩为好。

(二) 部门整体支出绩效指标分析。整体效能部分完成情况好，得 50 分，预算编制情况好，得 2 分。预算执行支出等于收入数，得 7 分，信息公开工作到位，得 3 分，绩效管理良好，得 15 分，采购管理部分未对采购意向进行公开，得 8 分，资产管理情况良好，得 10 分，运行成本未超预算数，得 3 分，合计总分 98 分。

(四) 存在问题

绩效评价体系和评价方法不够完善，缺乏统一、科学的绩效管理指标体系。预算绩效结果应用不充分，预算绩效管理激励约束机制不健全不完善，未将评价结果与预算安排和政策调整挂钩。

(五) 改进措施

深入推进绩效结果运用。充分发挥绩效结果导向和激励约束作用，将评价结果作为预算安排、完善政策和改进管理的重要依据，以奖代补、以效定补。对绩效评价结果较好的项目，给予保障；对绩效评价结果较差的，暂缓或终止预算安排；

四、其他自评情况

无。