

附件1



2025年县级部门整体预算绩效目标表

部门名称	遂溪县审计局			
基本信息	财政供养人员数	30	下属二级单位数	1
预算整体情况	部门预算支出	预算金额(万元)	收入来源	预算金额(万元)
	基本支出	491.77	财政拨款	579.77
	项目支出	88	其他资金	
	事业发展性支出	预算金额(万元)		
	财政专项资金			
	其他事业发展性支出			
总体绩效目标	一是保持单位正常运转,进一步促进日常工作运行和日常业务开展,全面落实县委县政府关于制造业当家的工作部署;二是深化项目预算管理,编细编实年度预算;三是抓好干部队伍廉政建设,大力锻造高素质审计干部队伍。			
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金(万元)	期望达到的目标(概述)
	任务1: 工作经费	保持单位正常运转,进一步促进日常工作和日常业务开展。	48	完成率100%
	任务2: 办公室维修	对现有办公室进行修缮	20	完成率100%
	任务3: 信息化建设	按照金审三期的工作要求,为了审计工作的运行,做好电脑、系统等相关配备。	20	完成率100%
其他需完成的任务(可选填)	任务1:			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标		
		质量指标		
		时效指标	工作任务及时完成率	100%
	效益指标	经济效益指标	资金支出及时程度	100%
			资金使用率	100%
		社会效益指标		
	生态效益指标			
	满意度指标	服务对象 满意度指标	服务对象满意度	100%
			人民群众满意度	100%
	成本指标	经济成本指标		
		社会成本指标		
		生态环境成本指标		

备注: 1. 本表的填报主体是县级一级预算单位。

2. 本表在“二上”环节通过系统录入, 具体字段信息以系统为准。

附件2



2025年县级项目支出绩效目标表

项目名称	办公室维修					
项目类型	职能类					
项目等级	二级项目					
主管部门	遂溪县审计局	用款单位	遂溪县审计局			
实施期限	起始年度	2025	到期年度	2025		
预算金额	总金额(万元)	20	当年度金额(万元)	20		
项目概述	对现有办公室进行修缮。					
总体绩效目标	实施周期总目标(跨年度项目需填写)			当年度目标		
	目标1:			目标1: 保持单位正常运转, 进一步促进日常工作和日常业务开展, 推动审计业务发展, 加强审计队伍建设。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	当年度指标值	
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标	工作任务及时完成率		100%	100%
	效益指标	经济效益指标	资金支出及时程度		100%	100%
			资金使用率		100%	100%
		社会效益指标				
	生态效益指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		100%	100%
			人民群众满意度		100%	100%
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				

备注: 1. 本表的填报主体是预算单位, 主管部门可进行代编。

2. 按照预算安排的资金项目个数, 分别填写此表(即一个项目填写一张目标表)。

3. 本表在“一上”或“二上”环节通过系统录入, 具体字段信息以系统为准。

4. 本表用于在“一上”和“二上”阶段填报项目支出绩效目标或修订完善已入库项目的绩效目标。

附件2



2025年县级项目支出绩效目标表

项目名称		工作经费			
项目类型		职能类			
项目等级		二级项目			
主管部门		遂溪县审计局	用款单位	遂溪县审计局	
实施期限		起始年度	2025	到期年度	2025
预算金额		总金额(万元)	48	当年度金额(万元)	48
项目概述		保持单位正常运转，进一步促进日常工作和日常业务开展。			
总体绩效目标		实施周期总目标(跨年度项目需填写)			当年度目标
		目标1:			目标1: 保持单位正常运转，进一步促进日常工作和日常业务开展，推动审计业务发展，加强审计队伍建设。
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	当年度指标值
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标	工作任务及时完成率	100%	100%
	效益指标	经济效益指标	资金支出及时程度	100%	100%
			资金使用率	100%	100%
		社会效益指标			
	生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	100%	100%
			人民群众满意度	100%	100%
	成本指标	经济成本指标			
		社会成本指标			
		生态环境成本指标			

备注：1. 本表的填报主体是预算单位，主管部门可进行代编。

2. 按照预算安排的资金项目个数，分别填写此表（即一个项目填写一张目标表）。

3. 本表在“一上”或“二上”环节通过系统录入，具体字段信息以系统为准。

4. 本表用于在“一上”和“二上”阶段填报项目支出绩效目标或修订完善已入库项目的绩效目标。