

项目支出绩效自评报告

项目名称：全县维稳经费

评价年度：2023 年度

县级预算部门单位（公章）：遂溪县信访局

填报日期：2024.9.3



一、基本情况

（一）项目概况。根据我局 2023 年部门预算的资金安排，遂溪县财政局下达至我局的 2023 年全县维稳经费共 175 万元，资金类型均为财政资金。截至 2023 年 12 月 31 日，共支出 175 万元，结转结余 0 元。

1、项目总体情况：根据我局部门职能以及 2023 年的工作安排，和县财政局批复我局的 2023 年度预算资金文件要求，我局该笔资金主要用于做好我县信访维稳工作，该笔资金共 175 万元，全部为县级财政资金，实施周期为 2023 年度，资金主管部门为遂溪县信访局。

2、本次绩效评价项目为 2023 年全县维稳经费 175 万元，项目类型为县级财政资金、实施周期为 2023 年。

（二）评价年度项目绩效目标设定情况。

2023 年，县信访局在县委、县政府的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以做好全年的信访安保保障工作为主线，扎实推进信访工作，充分发挥年度绩效经费服务保障作用，为遂溪高质量、跨越式发展提供信访保障。一是做好我县 2023 年的信访维稳工作。做好我县今年一般时期的信访维稳工作，发挥我县参加市驻京驻省信访维稳组的作用，确保我县不发生大规模进京到省上访情况。二是做好特殊时期的信访维稳工作。加大资金投入，做好今年特别防护期的信访维稳工作任务，积极响应市信访工作联席会议的要求，抽派人员到各个驻点进京沿途劝返工作，维护我县社会秩序稳定。三是继续做好新《信

访条例》的宣传学习工作。根据中央、省、市文件精神，做好我县关于新《信访条例》的宣传学习工作，推动信访工作有序开展。

二、绩效自评工作开展情况

（一）评价目的

为了提高资金预算执行规范性及使用效益。

（二）评价方法

我局采取的评价方法是通过开展部门支出管理综合评价，促进部门从整体上提升预算绩效管理工作水平，提高财政资金使用效益，保障单位更好地履行职责。

三、绩效自评结果

本单位在 2023 年预算年度内，圆满完成项目支出绩效目标，在经济性、效率性、效果性和公平性等方面均达到相关规定标准。我局项目支出绩效自评分数 100 分，自评等级“优”。

四、项目资金使用绩效

（一）资金投入情况

1. 资金到位情况。根据遂溪县财政局关于遂溪县信访局 2023 年部门预算的批复，我局按要求向县财政局相关业务科室申请资金，县财政局按照该笔资金具体用款项目及要求将资金额度下达到我局。该笔资金已足额到位。

该笔资金由我局申请预算，然后县财政局进行批复并下达，该笔资金分配合理，有助于实现资金的绩效目标。

2. 资金执行情况。我局该笔资金按计划完成了全部支出。我局的事项支出合法合规，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，没有发现超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金以及其他不符合制度规定支出的行为；我局会计核算执行会计核算制度，按规定核算，支出凭证符合规定。

3. 资金管理情况。

我局项目经费的支出严格执行财政局印发的《关于印发〈市直党政机关和事业单位差旅费管理办法〉的通知》（湛财行[2016]29 号）和《关于印发〈市直党政机关和事业单位会议费管理办法〉的通知》（湛财行〔2014〕31 号）等制度，同时制定本单位的内部控制制度，每一笔经费在核定的支出限额和支出范围内实行据实凭票报账制；严控财务支出程序，重大开支实行班子领导讨论原则，强化报销环节管理，认真落实经办人、财务人员、财务分管领导、单位负责人的责任，确保了专项经费支出的合规、到位。

（二）绩效目标完成情况（结合项目实际，可从总体和分用途分析项目使用绩效）

1. 产出指标完成情况。2023 年，我县在全市信访工作考核中获得优秀等次。

2. 效益指标完成情况。2023 年，我县未发生一起大规模进京到省以及其他恶劣性事件。

3. 满意度指标完成情况。2023 年，我县纳入省以下信访局满意度评价（国 2）725 件，已评价满意 720 件，群众满意率高达

99%以上。

五、主要经验、存在的问题和偏离绩效目标的原因分析

（一）主要经验

我局深入开展信访法治化工作，积极营造办事依法、遇事找法、解决问题用法、化解矛盾靠法的良好环境。通过推进信访法治化，实现权责明、底数清、依法办、秩序好、群众满意的工作氛围。一是要强化督导问责，压实工作责任，明确各单位职能，做到权责清晰，杜绝推诿扯皮现象。二是要不断推动机制再完善，畅通信访渠道，使信访事项真正做到三级终结，减少基层信访工作压力。三是进一步深化领导接访下访体制机制，坚持深入学习“浦江经验”，加强开展“大督查大接访大调研”等活动，变群众上访为领导下访，创新基层治理方式，推动新时代信访工作高质量发展。

（二）存在问题

资金管理及使用效益方面有待提高。

六、改进意见

加强资金绩效督促管理力度，确保如期高质量完成资金绩效目标。一是及时督促各业务科室加快有关重点工作实施进度，实行全周期动态跟踪问效，及时动态掌握项目资金的动态信息，进一步优化预算支出完成率，确保按时完成规定的目标任务，及时发挥财政资金效益。二是结合《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购内部控制管理制度》规定及工作开展情况，优化完善采购程序，对不在政府采购目录的采购事项，参照非招标投标采

购方式实施采购，规范采购事项，加强请购、审批、合同订立、采购、验收、付款等环节的内部控制，以保证采购事项合理合法，保障单位采购经济活动安全有效。三是加强项目前期调研和评估论证，预留足够的项目实施时间，在项目管理过程中，提高项目监督管控意识，督促项目按时、按质、按量完成。四是结合我局职能职责、中长期规划和年度工作计划，以定量和定性相结合的方式，设置完整、合理、清晰、明细化且具有可衡量性的绩效目标和指标。

七、绩效自评结果拟应用和公开情况

无。